

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации города -
председатель КУМИ

Подпись  В.П. Крутов

« 10 »  2018

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ
города Оленегорска

Подпись  Смирнов Г.В.

« 10 »  2018

ОТЧЕТ
о результатах деятельности
муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества
за 2017 год

Наименование муниципального
учреждения (подразделения) Муниципальное казенное учреждение «Управление
городского хозяйства» муниципального образования город Оленегорск с
подведомственной территорией

ИНН/КПП 5108000615/510801001

Единица измерения: руб. _____

Наименование органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя Администрация города Оленегорска с подведомственной
территорией Мурманской области
Адрес фактического местонахождения
учреждения (подразделения) 184530, Мурманская область, г.Оленегорск,
ул.Строительная, д.52

I. Общие сведения об учреждении

I.1. Основные виды деятельности учреждения:

- а) В сфере градостроительной деятельности:
- подготовка документов территориального планирования городского округа;
 - подготовка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа;
 - подготовка правил землепользования и застройки городского округа;
 - подготовка на основе документов территориального планирования городских округов документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;
 - ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территориях городского округа;
 - подготовка решений о развитии застроенных территорий;
 - прием документов и выдачу утвержденных актов о выборе земельного участка.
- б) В сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства:
- организация содержания и ремонта муниципального жилищного фонда, объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности;
 - организация подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период;
 - подготовка адресных программ капитального ремонта жилищного фонда и объектов инфраструктуры и обеспечение их реализации;
 - организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние жилищно-коммунального хозяйства;
 - осуществление полномочий собственника муниципальных жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах на общих собраниях собственников помещений в таких домах, членов товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов;
 - осуществление полномочий собственника муниципальных жилых помещений по заключению, изменению, расторжению договоров социального найма, коммерческого найма жилых помещений, по приватизации муниципальных жилых помещений, безвозмездной передаче жилых помещений в муниципальную собственность, принятию в порядке наследования выморочного имущества жилых помещений в муниципальную собственность;
 - регистрация в установленном порядке и ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
-

- подготовка решений о предоставлении в установленном порядке гражданам по договорам социального, коммерческого найма, найма служебного жилого помещения жилых помещений муниципального жилищного фонда;
 - обеспечение проведения в установленном порядке конкурсов по отбору управляющей организации для управления общим имуществом многоквартирных домов на территории муниципального образования;
 - прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
 - принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое;
 - предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг;
 - выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственников жилого помещения, справок и иных документов);
 - подготовка решений о признании в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
 - организация работы по переселению граждан из аварийного и ветхого жилищного фонда;
 - подготовка предложений по развитию конкурентной среды в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства;
 - участие в разработке мероприятий, направленных на изменение цен и тарифов на оплату жилья и коммунальных услуг с учетом уровня доходов населения и мер по социальной защите малоимущих категорий граждан;
 - подготовка предложений по предоставлению в установленном порядке субсидий организациям жилищно-коммунальной сферы;
 - подготовку предложений по координации в пределах компетенции органов местного самоуправления деятельности предприятий, учреждений всех форм собственности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- в) В сфере благоустройства городского округа:
- организация благоустройства, озеленения на территории муниципального образования;
 - организация содержания дорог местного значения, дорожная деятельность (в пределах компетенции органов местного самоуправления);
 - организация ритуальных услуг, содержания кладбищ, мест захоронения.
- г) В сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды:
- организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
 - организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
 - организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
-

- подготовка предложений по выполнению мероприятий по рекультивации земель на территории муниципального образования.

д) В сфере транспортного обслуживания населения:

- организация транспортного обслуживания населения;

- подготовка предложений по предоставлению в установленном порядке субсидий организациям, оказывающим услуги по регулярным пассажирским перевозкам;

- подготовка решений об открытии, изменении, закрытии муниципальных маршрутов, в том числе социально значимых маршрутов, на территории муниципального образования.

е) В сфере обеспечения надлежащего содержания и эксплуатации здания Администрации города Оленегорска:

- содержание и эксплуатация здания и помещений Администрации города Оленегорска, их хозяйственное обслуживание, поддержание технического состояния, обеспечение электроэнергией, теплом и водой;

- выполнение текущего и капитального ремонтов внутренних помещений, фасада здания и сооружений Администрации;

- выполнение ремонта и обслуживание сетей теплоснабжения, водоснабжения и электрических сетей внутри здания и сооружений администрации города Оленегорска; выполнение санитарно-технических работ, обеспечение надлежащего санитарно-технического состояния помещений и территории; организация и ведение складского хозяйства для обеспечения деятельности администрации города Оленегорска;

- подготовка и проверка проектно-сметной документации, технических документов, проектов договоров на водо-, электро-, теплоснабжение, вывоз мусора, иных документов, связанных с осуществлением уставных видов деятельности Администрации города Оленегорска.

ж) В сфере Единой дежурно-диспетчерской службы:

- обеспечение оперативной готовности Администрации муниципального образования и организаций к реагированию на угрозу или возникновение ЧС 6 (происшествия) информированности населения и организаций о фактах их возникновения и принятых по ним мерах;

- обеспечение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности и слаженности их совместных действий; обеспечение контроля за качественным обслуживанием населения в сфере коммунальных услуг;

- обеспечение визуального контроля посредством установленных на территории городского округа видеокамер наблюдения для профилактики правонарушений в рамках обеспечения функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

- оказание экстренной помощи населению при угрозах для жизни и здоровья, уменьшения материального ущерба при несчастных случаях, авариях, пожарах, при нарушениях общественного порядка и при других чрезвычайных происшествиях и чрезвычайных ситуациях; организация вызова экстренных оперативных служб по принципу «одного окна» - вызов любых экстренных оперативных служб по единому номеру;

- организация комплекса мер, обеспечивающих ускорение реагирования и улучшение взаимодействия экстренных оперативных служб при вызовах (сообщениях о происшествиях);

- организация приема-передачи сигналов боевого управления, сигналов на изменения режимов функционирования территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о пожарах, авариях, катастрофах, стихийных бедствиях, и других чрезвычайных ситуациях от населения и организаций, оперативного доведения данной

информации до соответствующих дежурных диспетчерских служб и координации их совместных действий, оповещения руководящего состава Оленегорского звена Мурманской РСЧС об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций в круглосуточном режиме.

1.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

- разработка и обеспечение выполнения мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- разработка и обеспечение выполнения мероприятий, направленных на создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- рассмотрение жалоб потребителей, консультирование по вопросам защиты прав потребителей, судебная защита неопределенного круга потребителей;
- организация проведения ярмарок, выставок товаров и услуг на территории муниципального образования;
- выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

нет

1.4. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Постановление Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области от 29.03.2012 года № 125 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией»
- Устав, утвержденный постановлением Администрации города Оленегорска от 19.04.2012 года № 170
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 22.05.2012 года серия 51 № 001760714
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 22.05.2012 года серия 51 № 001759529

1.5. Сведения о штатной численности работников учреждения:

Наименование показателя	На начало отчетного периода (на 01.01.2017)	На конец отчетного периода (на 31.12.2017)	Причины изменения численности
1	2	3	4
Сотрудники, всего	39	40	Штатное расписание

Относящиеся к основному персоналу	26	28	С 01.03.2017 введены 2 должности инженера второй категории отдела архитектуры, строительства и дорожного хозяйства, в связи с внесением изменений в структуру и штатную численность МКУ «УГХ» г.Оленегорска
Относящиеся к административно-управленческому персоналу	3	2	С 01.03.2017 сокращение должности заместителя начальника, в связи с внесением изменений в структуру и штатную численность МКУ «УГХ» г.Оленегорска
Относящиеся к иному персоналу	10	10	

1.6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения за отчетный период:

Наименование показателя	Среднегодовая заработная плата		
	за счет средств местного бюджета	За счет средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	ИТОГО
1	2	3	4
Сотрудники, всего (целые ед.), из них:	386 391,27	-	386 391,27
Относящиеся к основному персоналу	463 849,57	-	463 849,57
Относящиеся к административно-управленческому персоналу	1 235 375,57	-	1 235 375,57
Относящиеся к иному персоналу	245 867,49	-	245 867,49

II. Результат деятельности учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного периода (на 01.01.2017)	На конец отчетного периода (на 31.12.2017)	В % к предыдущему отчетному году
1	2	3	4
1. Нефинансовые активы, всего:	52 591 550,94	57 771 918,38	110
из них:			
1.1. Остаточная стоимость основных средств	30 998 009,85	32 247 918,44	104
1.2. Амортизация основных средств	19 441 469,98	23 256 415,45	120
1.3. Остаточная стоимость нематериальных активов	-	-	-
1.4. Амортизация нематериальных активов	-	-	-
1.5. Материальные запасы	2 152 071,11	2 267 584,49	105
2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей:	-	-	-
3. Дебиторская кредиторская задолженность:			
3.1. Дебиторская задолженность	7 038,70	410 790,50	5836
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	-	12 324,80	-
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	-	750,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 038,70	397 715,70	5650
3.2. Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	-	-	-
3.3. Кредиторская задолженность	-	-	-
3.4. Просроченная кредиторская задолженность	-	-	-

Справочно:

Причины образования дебиторской задолженности, нереальной ко взысканию:

Причины образования просроченной задолженности, нереальной ко взысканию:

**Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели
доведенных лимитов бюджетных обязательств**

Наименование показателя	Код расхода по бюджетной классификации						Лимиты бюджетных обязательств (согласно утвержденной смете)	Кассовое исполнение
	904	0309	771	06	20130	111		
Фонд оплаты труда учреждений	904	0309	771	06	20130	111	2 384 884,26	2 384 104,82
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	904	0309	771	06	20130	112	60 444,50	60 444,50
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	904	0309	771	06	20130	119	709 060,47	709 060,47
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	904	0309	771	06	20130	242	508 750,00	502 124,28
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0309	771	06	20130	244	58 540,00	58 531,36
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	904	0314	772	01	20130	242	12 460,00	12 460,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0314	772	01	20130	244	100 000,00	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0405	773	01	75590	244	2 341 800,00	2 324 481,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0405	773	01	75600	244	17 620,00	17 620,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального	904	0409	792	01	20150	243	746 971,33	746 971,33

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0409	792	01	20150	244	21 905 900,22	21 775 434,22
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0409	792	01	70930	244	5 700 195,00	5 700 194,76
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0409	792	01	S0930	244	5 567 680,91	5 567 680,91
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0501	761	02	20110	244	1 545 461,00	1 545 447,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	904	0502	766	01	70750	243	10 183 022,87	9 724 129,34
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	904	0502	766	01	S0750	243	570 134,83	570 134,83
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	762	01	20110	244	12 121 654,97	12 014 483,01
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	762	02	70960	244	4 787 000,00	4 787 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	762	02	S0960	244	252 000,00	252 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	768	01	20110	244	711 036,98	711 036,98
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	768	01	L5550	244	342 241,05	342 240,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	768	01	R5550	244	6 502 630,00	6 502 630,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	768	02	20110	244	397 980,00	397 969,72
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	768	02	L5550	244	168 720,00	168 720,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	768	02	R5550	244	3 205 630,00	3 205 630,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	782	01	20140	244	363 725,00	363 725,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0503	783	01	20140	244	2 587 000,00	2 587 000,00
Фонд оплаты труда учреждений	904	0505	765	01	00050	111	15 104 777,02	15 069 259,60
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	904	0505	765	01	00050	112	486 174,45	486 174,45
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	904	0505	765	01	00050	119	4 420 027,34	4 414 863,60
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	904	0505	765	01	00050	242	1 173 612,81	1 101 124,13

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0505	765	01	00050	244	5 041 392,70	4 967 199,78
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	904	0505	765	01	00050	831	7 688,00	7 688,00
Уплата иных платежей	904	0505	765	01	00050	853	53 376,49	53 234,55
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0505	811	03	20160	244	14 500,00	14 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0605	781	01	20140	244	498 000,00	498 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	0605	781	02	20140	244	424 820,00	424 820,00
Итого	×						111 076 912,20	110 168 117,64

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	На начало отчетного периода (на 01.01.2017)	На конец отчетного периода (на 31.12.2017)
1	2	3
1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	36 018 975,92 (24 669 423,91)	35 458 830,97 (23 941 795,75)

2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого муниципального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
4. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	14 420 503,91 (6 328 585,94)	20 045 502,92 (8 306 122,69)
5. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м2	4 118,5	4 118,5
8. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, м2	-	-
9. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, м2	343,6	343,6
10. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4	4

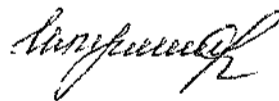
Наименование показателя	Сумма
1	2
11. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке муниципальным имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0,00

Начальник МКУ «ЦБУ»
города Оленегорска



О.В. Сосина

Главный бухгалтер МКУ «ЦБУ»
города Оленегорска



О.В. Штирмер

Исполнитель:
Главный бухгалтер МКУ «ЦБУ» города Оленегорска