



АДМИНИСТРАЦИЯ города ОЛЕНЕГОРСКА  
с подведомственной территорией Мурманской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.06.2020

№ 533

г. Оленегорск

**О перечне должностей муниципальной службы Администрации города Оленегорска, при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией, принятым решением Совета депутатов от 02.07.2010 № 01-44рс, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Оленегорска, при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. «Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная руда» и сетевом издании GAZETAZAPRUDA в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: GAZETAZAPRUDA.RU.».

**Глава города Оленегорска  
с подведомственной территорией**

**О.Г.Самарский**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации города  
Оленегорска от 30.06.2020 № 533

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

**должностей муниципальной службы Администрации города Оленегорска, при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», к главной, ведущей и старшей группе должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1. Осуществление постоянно, временно функций представителя органа местного самоуправления либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций:

- заместитель главы Администрации города – Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом;

- заместитель главы Администрации города – начальник управления экономики и финансов;

- заместитель главы Администрации города – председатель комитета по образованию;

- заместитель главы Администрации города по общим вопросам;

- начальник отдела <\*>;

- заместитель председателя комитета <\*>;

- заместитель начальника отдела <\*>.

-----

Примечание:

1) <\*> - с правом юридического лица.

2. Предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям, осуществление контрольных мероприятий, подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, управление муниципальным имуществом, осуществление муниципальных закупок:

а) управление экономики и финансов Администрации города

Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее - управление экономики и финансов):

- начальник отдела формирования и исполнения бюджета в составе управления экономики и финансов;
- ведущий специалист отдела формирования и исполнения бюджета в составе управления экономики и финансов;
- начальник отдела экономического развития в составе управления экономики и финансов;
- ведущий специалист отдела экономического развития в составе управления экономики и финансов;
- начальник отдела бюджетного учета и отчетности в составе управления экономики и финансов;
- ведущий специалист отдела бюджетного учета и отчетности в составе управления экономики и финансов;
- начальник отдела финансового контроля и контроля в сфере закупок в составе управления экономики и финансов;
- ведущий специалист отдела финансового контроля и контроля в сфере закупок в составе управления экономики и финансов;

б) Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее - Комитет по управлению муниципальным имуществом):

- начальник отдела муниципального контроля в составе Комитета по управлению муниципальным имуществом;
- ведущий специалист отдела муниципального контроля в составе Комитета по управлению муниципальным имуществом;
- начальник отдела имущественных отношений в составе Комитета по управлению муниципальным имуществом;
- ведущий специалист отдела имущественных отношений в составе Комитета по управлению муниципальным имуществом;
- начальник отдела земельных отношений в составе Комитета по управлению муниципальным имуществом;
- ведущий специалист отдела земельных отношений в составе Комитета по управлению муниципальным имуществом;
- ведущий специалист-юрисконсульт Комитета по управлению муниципальным имуществом;

в) комитет по образованию Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее - комитет по образованию):

- заведующий сектором общего образования в составе комитета по образованию;
- ведущий специалист сектора общего образования в составе комитета по образованию;
- заведующий сектором дополнительного образования и воспитательной работы в составе комитета по образованию;

- ведущий специалист сектора дополнительного образования и воспитательной работы в составе комитета по образованию;

- ведущий специалист комитета по образованию;

г) отдел муниципальных заказов Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее – отдел муниципальных заказов):

- начальник отдела муниципальных заказов;

- ведущий специалист отдела муниципальных заказов;

д) отдел опеки и попечительства Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее – отдел опеки и попечительства):

- начальник отдела опеки и попечительства;

- ведущий специалист отдела опеки и попечительства;

е) отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее – отдел записи актов гражданского состояния):

- начальник отдела записи актов гражданского состояния;

- ведущий специалист отдела записи актов гражданского состояния

ж) отдел безопасности Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее – отдел безопасности):

- начальник отдела безопасности;

- ведущий специалист отдела безопасности;

- заведующий сектором по мобилизационной работе в составе отдела безопасности;

- ведущий специалист сектора по мобилизационной работе в составе отдела безопасности;

з) общий отдел Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области (далее – общий отдел):

- заведующий сектором по работе с обращениями граждан в составе общего отдела.

---