

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Администрации

города

И.Н. Могилевская \_\_\_\_\_

План работы отдела опеки и попечительства  
Администрации города Оленегорска  
на 2026 год

Основные задачи	Действия	Результат
<p>- совершенствование системы ранней профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства;</p> <p>- оказание содействия семьям и детям по выходу из социально-опасного положения;</p> <p>- защита прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения.</p>	<p>- раннее выявление, учет семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации;</p> <p>- деятельность по социальному патронату семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>- подбор и подготовка лиц, желающих осуществлять социальный патронат;</p> <p>- организация работы на основе межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями для эффективной помощи семьям с детьми на ранних этапах неблагополучия;</p> <p>- проведение межведомственных консилиумов для работы с конкретным случаем (ребенком, семьей) в практике работы по профилактике социального сиротства.</p>	<p>- снижение численности семей, находящихся в социально опасном положении;</p> <p>- уменьшение численности детей, временно помещенных в организации;</p> <p>- увеличение числа семей, в отношении которых индивидуальная профилактическая работа прекращена в связи с улучшением ситуации;</p> <p>- снижение числа несовершеннолетних, в отношении которых имеется риск утраты родительского попечения;</p> <p>- оказание действенной помощи семьям в преодолении сложной жизненной ситуации на основе современных технологий;</p> <p>- оказание содействия в повышении уровня удовлетворения базовых потребностей детей в семьях, находящихся на социальном патронате.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- обязательный учет мнения ребенка при принятии решения в его интересах;</li> <li>- работа по реинтеграции (возврату) детей в родные семьи (восстановление в родительских правах);</li> <li>- обеспечение наилучших интересов и права ребенка воспитываться в семье;</li> <li>- содействие поддержанию контактов с биологическими родителями, когда это отвечает интересам ребенка.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раннее выявление и профилактика развития кризисной ситуации в семье для предотвращения социального сиротства, отказа от детей; помещения детей на воспитание в организации для детей-сирот;</li> <li>- использование лишения родительских прав в качестве крайней меры;</li> <li>- оказание помощи родителям, лишенным родительских прав, имеющим ресурс для восстановления, составление и контроль выполнения индивидуального плана по восстановлению в родительских правах;</li> <li>- создание условий для организации работы по возвращению детей, воспитывающихся в домах ребенка, по заявлению родителей в семью.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение численности детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>- снижение численности родителей, лишенных родительских прав;</li> <li>- отсутствие изъятий детей из семьи в административном порядке;</li> <li>- увеличение численности родителей, восстановивших права в отношении своих детей;</li> <li>- увеличение числа детей, возвращенных родителям из организаций.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие семейных форм воспитания детей;</li> <li>- повышение качества отбора кандидатов в замещающие родители;</li> <li>- качественное сопровождение замещающих семей;</li> <li>- обеспечение безопасности детей в замещающих семьях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное сотрудничество со службой сопровождения детей и семей;</li> <li>- анализ каждого случая возврата ребенка из замещающей семьи с обязательным проведением совместного разбора случая со специалистами службы сопровождения и выработкой профилактических мер;</li> <li>- профилактика вторичных отказов (возвратов) детей из замещающих семей через усиление поддержки в кризисные периоды адаптации;</li> <li>- взаимодействие с образовательными организациями по вопросам оказания содействия замещающим родителям в воспитании, обучении, занятости подопечных;</li> <li>- разработка программ индивидуальной реабилитации несовершеннолетнего и (или) его семьи.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение числа возвратов детей из замещающих семей;</li> <li>- снижение численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на профилактических учетах, пропускающих учебные занятия в образовательных организациях.</li> </ul>

<p>- формирование позитивного отношения к замещающим семьям;</p> <p>- формирование ответственного отношения граждан к семейным и родительским обязанностям.</p>	<p>- популяризация и пропаганда семейных форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, путем публикаций в средствах массовой информации, проведения и освещения в СМИ мероприятий</p>	<p>- рост числа граждан – кандидатов в замещающие родители;</p> <p>- рост числа приемных семей.</p>
<p>- защита жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>- осуществление контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, и в случае неподачи таких заявлений принятие мер по включению этих детей в список;</p> <p>- организация деятельности по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям;</p> <p>- организация работы по предоставлению меры социальной поддержки в виде жилищного сертификата;</p> <p>- контроль за использованием жилых помещений, находящихся в собственности или право пользования, за которыми сохранено;</p> <p>- выявление обстоятельств и оказание содействия лицам из числа –детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в преодолении трудной жизненной ситуации</p>	<p>- своевременное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям;</p> <p>- увеличение числа лиц, заключивших по истечении 5-летнего срока договора социального найма.</p>
<p>- защита имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>- организация деятельности по защите имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в т.ч.:</p> <p>- организация работы с законными представителями по открытию вкладов с более выгодными</p>	<p>-сохранность имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>- регулярное поступление алиментов на лицевые счета подопечных;</p> <p>- снижение задолженности по алиментам.</p>

	<p>процентными ставками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие мер по взысканию алиментов и сотрудничество с судебными приставами исполнителями по работе с должниками по алиментам.</li> </ul>	
<p>-предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей дополнительных гарантий по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (ЕЖКВ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация деятельности по предоставлению дополнительных гарантий по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (ЕЖКВ);</li> <li>- оказание содействия опекунам (попечителям) в подготовке заявлений и документов по разделению лицевого счета для оплаты ЖКУ; направление ходатайств о списании пени.</li> </ul>	<p>- снижение задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства;</li> <li>- защита прав и законных интересов недееспособных граждан, надзор за деятельностью опекунов (попечителей), а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;</li> <li>- контроль за сохранностью имущества и управления имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении опеки (попечительства);</li> <li>- эффективный надзор за деятельностью опекунов (попечителей);</li> <li>- оказание помощи опекунам и попечителям совершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;</li> <li>- выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.</li> </ul>	<p>- отсутствие случаев нарушений личных, имущественных и жилищных прав недееспособных или ограниченно дееспособных граждан.</p>

№ п/п	Сроки и дата проведения	Направление работы и мероприятия	Ответственные за исполнение	Привлекаемые к исполнению
<b>1. Нормативное и правовое обеспечение деятельности отдела</b>				
1.1	I квартал 2026	Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность в сфере опеки и попечительства, разработка проектов о внесении изменений в правовые акты, положение об отделе, должностных инструкций специалистов отдела и др.	Бессмертная А.С.	Согласование со структурными подразделениями Администрации города
1.2	I квартал 2026	Актуализация административных регламентов по предоставлению государственных услуг в сфере опеки и попечительства	Бессмертная А.С.	Согласование со структурными подразделениями Администрации города
<b>2. Организационно-методические и просветительские мероприятия</b>				
2.1	февраль 2026	Встреча-диалог с замещающими родителями: «Служба сопровождения как ресурс для семьи».	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Служба сопровождения детей и замещающих семей, замещающие родители.
2.2	март 2026	Дискуссионная встреча-практикум для лиц из числа детей-сирот (16-23 лет) «Взрослая жизнь: права, обязанности, риски». Темы: ЖКХ, финансовая грамотность, трудовые права, поддержка в трудной ситуации»	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; Отдел содействия трудоустройству граждан г. Оленегорска МГОБУ ЦЗН г. Мончегорска; ГАПОУ МО «ОГПК».
2.3	по мере необходимости	Участие в организации и проведение консилиумов с целью разработки и корректировки мероприятий индивидуальных программ сопровождения семей в ТЖС и СОП, индивидуальных планов сопровождения семьи	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
2.4	июль 2026	Встреча-консультация для выпускников «Правовой навигатор: первые шаги к самостоятельности» (трудовой договор, аренда жилья, финансовые риски)»	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот, и детей, оставшихся

				без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; Отдел содействия трудоустройству граждан г. Оленегорска МГОБУ ЦЗН г. Мончегорска; ГАПОУ МО «ОГПК».
2.5	ноябрь 2026	Проведение профессиональной дискуссионной площадки (с разбором кейсов) для специалистов системы профилактики по вопросам межведомственного взаимодействия.	Бессмертная А.С.	Операторы: ООиП и КДН и ЗП; трек-лидеры – представители органов и учреждений системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних. Участники – специалисты организаций, занимающиеся вопросами социальной поддержки семей с детьми; образовательные организации, общественные организации. Площадка МБУДО «Детская школа искусств»
2.6	ноябрь 2026	Участие в региональном Форуме замещающих родителей	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Замещающие родители, дети из замещающих семей
2.7	по мере необходимости	Заседания Совета по опеке и попечительству при Администрации города	Бессмертная А.С.	Члены Совета
2.8	ежеквартально	Заседания межведомственной рабочей группы по вопросам обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией	Бессмертная А.С.	Члены межведомственной рабочей группы
2.9	два раза в месяц по графику комиссии	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа г. Оленегорск с подведомственной территорией	Бессмертная А.С.	
2.10	по графику Совета	Участие в работе Совета по делам инвалидов	Бессмертная А.С.	
2.11	по графику	Участие в работе межведомственной антинаркотической комиссии	Бессмертная А.С.	

	комиссии	муниципального округа		
2.12	по графику комиссии	Участие в работе комиссии по профилактике правонарушений муниципального округа	Бессмертная А.С.	
2.13	по мере необходимости	Организация проведения заседаний межведомственной комиссии по вопросам предоставления дополнительных гарантий права на жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа	Бессмертная А.С. Ястремская А.Ю.	Члены комиссии
2.14	по мере необходимости	Организация проведения заседаний комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава», присвоению звания «Мать-героиня», медалью ордена «Родительская слава», почетным знаком Мурманской области «Материнская слава»	Бессмертная А.С. Ястремская А.Ю.	Члены комиссии
2.15	в течение года	Участие в региональных совещаниях, конференциях, видеоконференциях, акциях, мероприятиях по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних и недееспособных граждан	Специалисты отдела	
2.16	ежеквартально	Участие в ежемесячной сверке в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по количеству семей и несовершеннолетних, находящихся в СОП и ТЖС, а также индивидуальных планов реабилитации, разработанных в отношении указанной категории, на предмет анализа результатов и эффективности принимаемых мер по сохранению прав ребенка на семью.	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
3. Основная деятельность				
3.1	в течение года	Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), на воспитании в приемных семьях, усыновленных гражданами РФ	Бессмертная А.С.	
3.2	в течение года	Ведение учета совершеннолетних недееспособных граждан, находящихся под опекой; не полностью дееспособных граждан, признанных безвестно отсутствующими граждан; граждан, над которыми установлен патронаж	Антонова Н.П.	
3.3	в течение года	Оказание консультативной помощи опекунам (попечителям) по защите личных и имущественных прав подопечных, использованию денежных средств, принадлежащих подопечным	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю. Антонова Н.П.	
3.4	ежеквартально	Формирование банка данных семей, находящихся в социально-опасном положении	Бессмертная А.С.	

3.5	апрель, сентябрь	Обеспечение социально-правовой поддержки выпускников организаций и замещающих семей. Ведение учета и направление сведений о выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Министерство образования и науки Мурманской области.	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А.	ГОБУ «Оленегорская коррекционная школа-интернат», ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»; социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник».
3.6	ежеквартально	Формирование банка данных о жилых помещениях, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа	Бессмертная А.С.	
3.7	постоянно	Формирование и ведение реестра детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 14 лет	Бессмертная А.С..	
3.8	постоянно	Формирование и ведение муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, подлежащих обеспечению жилыми помещениями	Бессмертная А.С.	
3.9	постоянно	Организация работы по реализации дополнительных меры социальной поддержки в виде выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой; свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в Мурманской области	Бессмертная А.С.	
3.10	в течение года	Подготовка документов на награждение многодетных матерей (семей) почетным знаком Мурманской области «Материнская слава», Памятным адресом Губернатора Мурманской области; орденом «Родительская слава», медалью-ордена «Родительская слава»	Бессмертная А.С.	образовательные организации, комиссия по награждению
3.11	постоянно	Индивидуальные консультации граждан по вопросам семейного	Бессмертная А.С.	

		устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
3.12	постоянно	Индивидуальные консультации граждан по вопросам признания недееспособными (ограниченно дееспособными), назначения помощника, и осуществлению прав и обязанностей опекунов (попечителей); по вопросам распоряжения доходами и имуществом подопечных	Антонова Н.П.	
3.13	постоянно	Организация работы по признанию граждан недееспособными или ограниченно дееспособными, установлению опеки (попечительства), а также о признании подопечного дееспособным	Антонова Н.П.	
3.14	в течение года	Оказание содействия в защите прав и законных интересов, организации жизнеустройства совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности	Антонова Н.П.	
3.15	в течение года	Организация работы по социальному патронату детей, проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации	Ястремская А.Ю.	Лица, осуществляющие социальный патронат по договору
3.16	в течение года	Организация социально-правовой помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3.17	в течение года	Разработка и участие в реализации межведомственных индивидуальных программ и планов социальной реабилитации семей, находящихся в СОП	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3.18	в течение года	Защита имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
3.19	в течение года	Организация работы по предоставлению ЕЖКВ детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Антонова Н.П.	МКУ «ЦБУ»
3.20	по мере необходимости	Составление описей дел постоянного и временного хранения; формирование и передача дел в архив; работа по утверждению номенклатуры дел	Антонова Н.П.	
3.21	в течение года	Участие в деятельности по организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения, временного трудоустройства детей-	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А.	

		сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ястремская А.Ю.	
3.22	в течение года	Организация работы по выдаче предварительных разрешений опекунам на расходование доходов совершеннолетних подопечных; совершение сделок с имуществом подопечных; оформление доверенностей и пр.	Антонова Н.П.	
4. Контрольная деятельность				
4.1	январь - март	Анализ и проверка отчетов опекунов (попечителей), соблюдения опекунами прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества	специалисты отдела	
4.2	январь 2026	Проверка деятельности ГОБУ Мурманской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства	Бессмертная А.С.	
4.3	постоянно	Проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни детей, находящихся под опекой (попечительством), на воспитании в приемных семьях	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
4.4	в течение года	Проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни недееспособных граждан	Антонова Н.П.	
4.5	в течение года	Проведение обследований жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
4.6	январь 2026	Проведение обследований жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, для подготовки документов на проведение ремонта	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А.	КУМИ, МКУ «Управление городского хозяйства»
4.7	в течение года, по отдельному графику	Обследование и составление отчетов условий жизни, воспитания, содержания усыновленных детей	Бессмертная А.С.	
4.8	постоянно	Проведение обследований условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей, в т.ч. в ходе межведомственных рейдов	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
4.9	март-апрель, октябрь-ноябрь	Проведение проверок условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ГОБОУ «Оленегорская коррекционная школа-интернат»	Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	ГОБОУ «ОКШИ»
4.10	в течение года	Осуществление контроля за сохранностью имущества и управлением	Антонова Н.П.	

		имуществом недееспособных граждан, находящихся под опекой физических лиц, либо помещенных под надзор в организации		
4.11	Согласно графику, утвержденному постановлением Администрации г.Оленегорска	Проведение проверок условий жизни по месту жительства нанимателей из числа детей-сирот с целью выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; с привлечением представителей ГАПОУ МО «Оленегорский горно-промышленный колледж».
<b>5.Ведение информационных систем и межведомственное электронное взаимодействие"</b>				
5.1	постоянно	Формирование, сверка и предоставление сведений в региональный банк данных о детях, подлежащих устройству в семью; гражданах, выразивших желание принять в семью детей в ППО АИСТ ГБД	Бессмертная А.С.	
5.2	постоянно	Ведение реестра (банка данных) лиц, которые лишены или ограничены в родительских правах, а также отстранены от обязанностей опекуна, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине в ППО АИСТ ГБД (сегмент «Граждане»)	Бессмертная А.С.	
5.3	постоянно	Формирование банка данных о гражданах, выразивших желание принять ребенка (детей) на воспитание в семьи	Бессмертная А.С.	
5.4	постоянно	Актуализация информации в региональном сегменте федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг»	Специалисты отдела	
5.5	постоянно	Загрузка сведений о законном представителе ребенка (опекуне, попечителе), о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, отмене ограничения родительских прав, отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровья, сведений об ограничении дееспособности гражданина или о признании гражданина недееспособным, в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)	Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю. Антонова Н.П.	
5.6	постоянно	Загрузка сведений о лицах, имеющих право на меры социальной защиты (поддержки) в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)	Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю. Антонова Н.П.	

5.7	постоянно	Обмен данными в рамках межведомственного электронного взаимодействия АИС «Смарт-Роут»	Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю. Антонова Н.П.	
5.8	постоянно	Внесение сведений об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования (ЕФС 1). Информация о заключении (прекращении) договоров об осуществлении опеки на возмездных условиях (договоров о приемной семье); договоров о выплате вознаграждения опекунам недееспособных граждан в Социальный Фонд РФ.	Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю. Антонова Н.П.	
5.9	постоянно	Загрузка сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (ГИС ЭЦП)	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
5.10	постоянно	Предоставление сведений в Федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)»: - постановка на учёт (прекращение учёта) граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи; - получение информации о детях из государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей; - запись в Школу приемных родителей.	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
6. Статистические формы отчетности				
6.1	январь 2026	Подготовка отчета по форме 103-рик «Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Бессмертная А.С.	
6.2	раз в полугодие	Отчет об исполнении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	Бессмертная А.С.,	
6.3	январь 2026	Подготовка отчетов по реализации действующих региональных планов мероприятий («дорожных карт») и комплексов мер в сфере профилактики социального сиротства и защиты прав детей-сирот.	Бессмертная А.С.	
6.4	ежеквартально	Подготовка информации о проведенной работе органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних по снижению динамики выявления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), и проводимой работе по сокращению	Бессмертная А.С.	

		численности детей-сирот и лиц из их числа в списке детей-сирот и лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями		
6.5	ежеквартально	Подготовка мониторинга по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Министерство образования и науки МО	Бессмертная А.С.	
6.6	ежемесячно	«Сведения о защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Бессмертная А.С.	
6.7	ежеквартально	Подготовка информации о проводимой работе по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бессмертная А.С.	
6.8	ежемесячно	Мониторинг по вопросам реализации жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа	Бессмертная А.С.	
6.9	ежеквартально	Уведомление о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, возвращенных из замещающих семей	Бессмертная А.С.	
6.10	ежеквартально	Отчет об исполнении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан	Антонова Н.П.	
6.11	ежеквартально	Отчет о подготовке (переподготовке) и повышении квалификации специалистов органов опеки и попечительства	Бессмертная А.С.	
6.12	ежемесячно	Отчет «Сведения о предоставлении государственных и муниципальных услуг» (в электронном виде с использованием форм ввода ГАСУ)	Антонова Н.П.	
6.13	ежемесячно, в период с 26 числа отчетного месяца по второму рабочий день месяца, следующего за отчетным	Отчет о достижении показателя «Цифровая зрелость»	Бессмертная А.С.	
6.14	ежеквартально	Мониторинг сведений о случаях гибели и насильственных преступлений, совершенных в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Бессмертная А.С.	
<b>7. Прогнозирование, планирование</b>				
7.1	июль 2026	Прогноз потребности субвенции на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в семьях опекунов (попечителей), приемных семьях, на оплату труда приемных родителей; на выплату	Бессмертная А.С.	МКУ «ЦБУ», КУМИ

		единовременного пособия при устройстве детей в семью; на выплату компенсации выпускникам; приобретение жилых помещений, ремонт жилых помещений; выплат по жилищному сертификату, вознаграждения опекунам недееспособных граждан.		
7.2	ежеквартально	Подготовка прогнозных показателей по выплате единовременного пособия при всех формах устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью	Бессмертная А.С.	
<b>8. Мероприятия по празднованию, информированию и правовому просвещению</b>				
8.1.	май 2026	Праздничное мероприятие, приуроченное ко Дню семьи. Чествование многодетных, замещающих и многопоколенных семей	Бессмертная А.С.	
8.2	октябрь 2026	Торжественное собрание, приуроченное ко Дню отца: чествование отцов-опекунов (попечителей) и многодетных отцов. Подготовка документов для награждения.	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
8.3	июнь, ноябрь	Организация мероприятий, приуроченных ко Дню защиты детей, Дню матери	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Служба сопровождения детей и замещающих семей, замещающие родители
8.4.	ноябрь 2026	Интерактивная встреча для подростков, находящихся в замещающих семьях и учреждениях: «Вопросы и ответы о твоих правах» в рамках Дня правовой помощи детям.	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Служба сопровождения детей и замещающих семей, замещающие родители. С участием представителей Оленегорского городского суда, прокуратуры, КДН и ЗП, МО МВД России «Оленегорский» и др.
8.5	ноябрь 2026	Встреча для выпускников в рамках Дня правовой помощи: «Мои права и ответственность: защита интересов в правовом поле»	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	Социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; Отдел содействия трудоустройству граждан г. Оленегорска МГОБУ

				ЦЗН г. Мончегорска; ГАПОУ МО «ОГПК».
<b>9. Работа со средствами массовой информации</b>				
9.1	в течение года	Информирование населения о возможных формах устройства семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей; граждан, признанных недееспособными и нуждающихся в установлении опеки; о возможности граждан установить патронат	Бессмертная А.С. Антонова Н.П.	
9.2	в течение года	Подготовка и размещение информации на сайте и странице отдела в социальной сети ВКонтакте о деятельности отдела опеки и попечительства по соблюдению законодательства в отношении детей, оставшихся без попечения родителей; совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, либо признанных в судебном порядке недееспособными; о возможности стать опекунами (попечителями), помощниками	Бессмертная А.С. Антонова Н.П.	
<b>10. Мероприятия, проводимые совместно со службой сопровождения детей и замещающих семей</b>				
10.1	Ежеквартально	Рабочие встречи со специалистами службы сопровождения замещающих семей: - по обмену информацией и анализу кризисных случаев и ситуаций с высоким риском отказа от ребенка в замещающих семьях. Успешные и неудачные сценарии устройства детей-сирот; анализ кейсов; - по диагностике подопечных детей на предмет адаптации и комфортности пребывания в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей; - организации совместных мероприятий.	Бессмертная А.С. Анكيرская Л.А. Ястремская А.Ю.	
10.2	в течение года	Участие в подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (юридический блок Программы подготовки)	Бессмертная А.С.	
10.3	при формировании группы	Участие в подготовке граждан, желающих оказывать услуги по социальному и постинтернатному патронату над несовершеннолетними гражданами (при наличии).	Бессмертная А.С.	

10.4	в течение года	Проведение совместных патронажей замещающих семей	Бессмертная А.С. Анкирская Л.А. Ястремская А.Ю.	
10.5	в течение года	Актуализация банка данных по кандидатам, прошедшим ШПР	Бессмертная А.С.	

**Начальник отдела опеки и попечительства**

**А.С. Бессмертная**