

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Администрации
города Оленегорска

Л.Ф.Орлова _____

**План работы отдела опеки и
попечительства
Администрации города Оленегорска
на 2023 год**

| <i>Основные задачи</i> | <i>Действия</i> | <i>Результат</i> |
|--|--|--|
| <p>- совершенствование системы ранней профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства;</p> <p>- оказание содействия семьям и детям по выходу из социально-опасного положения;</p> <p>- защита прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения.</p> | <p>- раннее изучение, выявление, учет семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации;</p> <p>- совершенствование деятельности по социальному патронату семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>- подбор и подготовка лиц, желающих осуществлять социальный патронат;</p> <p>- организация работы на основе межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями для эффективной помощи семьям с детьми на ранних этапах неблагополучия;</p> <p>- формирование межведомственных советов (групп) или консилиумов для работы с конкретным случаем (ребенком, семьей) в практике работы по профилактике социального сиротства.</p> | <p>- снижение численности семей, находящихся в социально опасном положении;</p> <p>- увеличение числа семей, в отношении которых индивидуальная профилактическая работа прекращена в связи с улучшением ситуации;</p> <p>- снижение числа несовершеннолетних, в отношении которых имеется риск утраты родительского попечения;</p> <p>- оказание действенной помощи семьям в преодолении сложной жизненной ситуации на основе современных технологий;</p> <p>- оказание содействия в повышении уровня удовлетворения базовых потребностей детей в семьях, находящихся на социальном патронате.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - обязательный учет мнения ребенка при принятии решения в его интересах; - работа по реинтеграции (возврату) детей в родные семьи (восстановление в родительских правах); - обеспечение наилучших интересов и права ребенка воспитываться в семье; - содействие поддержанию контактов с биологическими родителями, когда это отвечает интересам ребенка. | <ul style="list-style-type: none"> - раннее выявление и профилактика развития кризисной ситуации в семье для предотвращения социального сиротства, отказа от детей; помещения детей на воспитание в организации для детей-сирот; - использование лишения родительских прав в качестве крайней меры; - оказание помощи родителям, лишенным родительских прав, имеющим ресурс для восстановления; - создание условий для организации работы по возвращению детей, воспитывающихся в домах ребенка, по заявлению родителей в семью. | <ul style="list-style-type: none"> - снижение численности детей, оставшихся без попечения родителей; - снижение численности родителей, лишенных родительских прав; - отсутствие изъятий детей из семьи в административном порядке; - увеличение численности родителей, восстановивших права в отношении своих детей; - увеличение числа детей, возвращенных родителям из организаций. |
| <ul style="list-style-type: none"> - развитие семейных форм воспитания детей; - повышение качества отбора кандидатов в замещающие родители; - качественное сопровождение замещающих семей; - обеспечение безопасности детей в замещающих семьях. | <ul style="list-style-type: none"> - эффективное сотрудничество со службой сопровождения детей и семей; - анализ каждого случая возврата ребенка из замещающей семьи; - взаимодействие с образовательными организациями по вопросам оказания содействия замещающим родителям в воспитании, обучении, занятости подопечных; - разработка программ индивидуальной реабилитации несовершеннолетнего и (или) его семьи. | <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие возвратов детей из замещающих семей; - снижение численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на профилактических учетах, пропускающих учебные занятия в образовательных организациях. |
| <ul style="list-style-type: none"> - формирование позитивного отношения к замещающим семьям; - формирование ответственного отношения граждан к семейным и родительским обязанностям. | <ul style="list-style-type: none"> - популяризация и пропаганда семейных форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, путем публикаций в средствах массовой информации, проведения и освещения в СМИ мероприятий | <ul style="list-style-type: none"> - рост числа граждан – кандидатов в замещающие родители; - рост числа приемных семей. |

| | | |
|---|--|---|
| <p>- защита жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> | <p>- осуществление контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, и в случае неподачи таких заявлений принятие мер по включению этих детей в список;</p> <p>- организация деятельности по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям;</p> <p>- организация работы по предоставлению меры социальной поддержки в виде жилищного сертификата Мурманской области;</p> <p>- контроль за использованием жилых помещений, находящихся в собственности или право пользования, за которыми сохранено;</p> <p>- выявление обстоятельств и оказание содействия лицам из числа –детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в преодолении трудной жизненной ситуации</p> | <p>- своевременное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям;</p> <p>- увеличение числа лиц, заключивших по истечении 5-летнего срока договора социального найма.</p> |
| <p>- защита имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> | <p>- организация деятельности по защите имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в т.ч.:</p> <p>- организация работы с законными представителями по открытию вкладов с более выгодными процентными ставками;</p> <p>- принятие мер по взысканию алиментов и сотрудничество с судебными приставами исполнителями по работе с должниками по алиментам.</p> | <p>-сохранность имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>- регулярное поступление алиментов на лицевые счета подопечных;</p> <p>- снижение задолженности по алиментам.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>-предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей дополнительных гарантий по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (ЕЖКВ)</p> | <p>- организация деятельности по предоставлению дополнительных гарантий по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (ЕЖКВ); - оказание содействия опекунам (попечителям) в подготовке заявлений и документов по разделению лицевого счета для оплаты ЖКУ; направление ходатайств о списании пени.</p> | <p>- снижение задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги.</p> |
| <p>- обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства; - защита прав и законных интересов недееспособных граждан, надзор за деятельностью опекунов (попечителей), а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане; - контроль за сохранностью имущества и управления имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в организации</p> | <p>- выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении опеки (попечительства); - эффективный надзор за деятельностью опекунов (попечителей); - оказание помощи опекунам и попечителям совершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных; - выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.</p> | <p>- отсутствие случаев нарушений личных, имущественных и жилищных прав недееспособных или ограниченно дееспособных граждан.</p> |

| № п/п | Сроки и дата проведения | Направление работы и мероприятия | Ответственные за исполнение | Привлекаемые к исполнению |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| 1. Нормативное и правовое обеспечение деятельности отдела | | | | |
| 1.1 | <i>В течение года</i> | Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность в сфере опеки и попечительства, разработка проектов о внесении изменений в правовые акты, положения об отделе, должностных инструкций специалистов отдела и др. | <i>Бессмертная А.С.</i> | Согласование со структурными подразделениями Администрации города |
| 1.2 | <i>январь-февраль</i> | Разработка и утверждение постановления о межведомственном Консилиуме | <i>Бессмертная А.С.</i> | Согласование со структурными подразделениями Администрации города, органами, учреждениями и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 1.3 | <i>январь</i> | Разработка проекта постановления об уполномоченном органе и распределении функций по реализации меры социальной поддержки в виде жилищного сертификата | <i>Бессмертная А.С.</i> | Согласование со структурными подразделениями Администрации города |
| 1.4 | <i>в течение года</i> | Актуализация административных регламентов по предоставлению государственных услуг в сфере опеки и попечительства | <i>Бессмертная А.С.</i> | Согласование со структурными подразделениями Администрации города |
| 2. Организационно-методические мероприятия (заседания, совещания, собрания, семинары) | | | | |
| 2.1 | <i>26.01.2023 17.00</i> | Организация проведения собрания с опекунами (попечителями) детей, оставшихся без попечения родителей | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю. Каньшина А.А. Гамаюнова Д.С.</i> | Социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; Служба сопровождения детей и замещающих семей, замещающие родители |
| 2.2 | <i>10.03.2023, 15.00</i> | Организация конференции по актуальным проблемам профилактики социального сиротства, правонарушений и девиантного поведения несовершеннолетних. | <i>Бессмертная А.С.</i> | Операторы конференции: ООиП и КДН и ЗП; участники: органы и учреждения системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних; организации, занимающиеся вопросами |

| | | | | |
|-----|------------------------------|---|--|--|
| | | | | социальной поддержки семей с детьми; образовательные организации, общественные организации |
| | <i>апрель</i> | Семинар с опекунами недееспособных граждан | | На базе отделения социальной реабилитации детей-инвалидов ГОАУСОН «Оленегорский КЦСОН». |
| 2.3 | <i>март, ноябрь</i> | Проведение тематических встреч с детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и их законных представителями по вопросам обеспечения жилыми помещениями специализированного фонда; профессиональному обучению, профориентации, поиску работы, гарантиях, правах и государственных услугах службы занятости населения. | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А.</i> | Социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; Отдел содействия трудоустройству граждан г. Оленегорска МГОБУ ЦЗН г. Мончегорска; ГАПОУ МО «ОГПК». (Молодежное пространство «Сопки») |
| 2.4 | <i>по мере необходимости</i> | Участие в организации и проведение консилиумов с целью разработки и корректировки мероприятий индивидуальных программ сопровождения семей в ТЖС и СОП, индивидуальных планов сопровождения семьи | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 2.5 | <i>ноябрь</i> | Участие в региональном Форуме замещающих родителей | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю. Каньшина А.А. Гамаюнова Д.С.</i> | Замещающие родители, дети из замещающих семей |
| 2.6 | <i>по мере необходимости</i> | Заседания Совета по опеке и попечительству при Администрации города | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю.</i> | Члены Совета |
| 2.7 | <i>ежеквартально</i> | Заседания межведомственной рабочей группы по вопросам обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А.</i> | Члены межведомственной рабочей группы |

| | | | | |
|---------------------------------|---|--|---|----------------|
| 2.8 | <i>два раза в месяц по графику комиссии</i> | Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа г. Оленегорск с подведомственной территорией | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 2.9 | <i>по графику Совета</i> | Участие в работе Совета по делам инвалидов | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 2.10 | <i>по графику комиссии</i> | Участие в работе межведомственной антинаркотической комиссии муниципального округа | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 2.11 | <i>по графику комиссии</i> | Участие в работе комиссии по профилактике правонарушений муниципального округа | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 2.12 | <i>по мере необходимости</i> | Организация проведения заседаний межведомственной комиссии по вопросам предоставления дополнительных гарантий права на жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А.</i> | Члены комиссии |
| 2.13 | <i>по мере необходимости</i> | Организация проведения заседаний комиссии по рассмотрению кандидатур для представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», почетным знаком Мурманской области «Материнская слава» | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю.</i> | Члены комиссии |
| 2.14 | <i>в течение года</i> | Участие в региональных совещаниях, конференциях, видеоконференциях, акциях, мероприятиях по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних и недееспособных граждан | <i>Специалисты отдела</i> | |
| 2.15 | <i>ежеквартально</i> | Участие в ежемесячной сверке в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по количеству семей и несовершеннолетних, находящихся в СОП и ТЖС, а также индивидуальных планов реабилитации, разработанных в отношении указанной категории, на предмет анализа результатов и эффективности принимаемых мер по сохранению прав ребенка на семью. | <i>Цыганова М.Ю.</i> | |
| 3. Основная деятельность | | | | |
| 3.1 | <i>в течение года</i> | Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), на воспитании в приемных семьях, усыновленных гражданами РФ | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 3.2 | <i>в течение года</i> | Ведение учета совершеннолетних недееспособных граждан, находящихся под опекой; не полностью дееспособных граждан, признанных безвестно отсутствующими граждан; граждан, над которыми установлен патронаж | <i>Чувилина М.В.</i> | |
| 3.3 | <i>в течение года</i> | Оказание консультативной помощи опекунам (попечителям) по | <i>Бессмертная А.С.</i> | |

| | | | | |
|------|-------------------------|--|--|--|
| | | защите личных и имущественных прав подопечных, использованию денежных средств, принадлежащих подопечным | <i>Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С. Чувиллина М.В.</i> | |
| 3.4 | <i>ежеквартально</i> | Формирование банка данных семей, находящихся в социально-опасном положении | <i>Цыганова М.Ю.</i> | |
| 3.5 | <i>апрель, сентябрь</i> | Обеспечение социально-правовой поддержки выпускников организаций и замещающих семей. Ведение учета и направление сведений о выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Министерство образования и науки Мурманской области. | <i>Каньшина А.А.</i> | ГОБУ «Оленегорская коррекционная школа-интернат», ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»; социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник». |
| 3.6 | <i>ежеквартально</i> | Формирование банка данных о жилых помещениях, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа | <i>Каньшина А.А.</i> | |
| 3.7 | <i>постоянно</i> | Формирование и ведение реестра детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 14 лет | <i>Каньшина А.А.</i> | |
| 3.8 | <i>постоянно</i> | Формирование и ведение муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, подлежащих обеспечению жилыми помещениями | <i>Каньшина А.А.</i> | |
| 3.9 | | Организация работы по реализации дополнительной меры социальной поддержки в виде жилищного сертификата Мурманской области. | <i>Каньшина А.А.</i> | |
| 3.10 | <i>апрель, октябрь.</i> | Подготовка документов на награждение многодетных матерей (семей) почетным знаком Мурманской области «Материнская слава», Памятным адресом Губернатора Мурманской области; орденом «Родительская слава», медалью-ордена «Родительская слава» | <i>Бессмертная А.С.</i> | |

| | | | | |
|------|-----------------------|--|--|---|
| 3.11 | <i>постоянно</i> | Индивидуальные консультации граждан по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 3.12 | <i>постоянно</i> | Индивидуальные консультации граждан по вопросам признания недееспособными (ограниченно дееспособными), назначения помощника, и осуществлению прав и обязанностей опекунов (попечителей); по вопросам распоряжения доходами и имуществом подопечных | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 3.13 | <i>постоянно</i> | Организация работы по признанию граждан недееспособными или ограниченно дееспособными, установлению опеки (попечительства), а также о признании подопечного дееспособным | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 3.14 | <i>в течение года</i> | Оказание содействия в защите прав и законных интересов, организации жизнеустройства совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 3.15 | <i>в течение года</i> | Организация работы по социальному патронату детей, проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации | <i>Цыганова М.Ю.</i> | Лица, осуществляющие социальный патронат по договору |
| 3.16 | <i>в течение года</i> | Организация социально-правовой помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 3.17 | <i>в течение года</i> | Разработка и участие в реализации межведомственных индивидуальных программ и планов социальной реабилитации семей, находящихся в СОП | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 3.18 | <i>в течение года</i> | Оказание методической помощи образовательным организациям по соблюдению прав детей, нуждающихся в поддержке государства | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | Образовательные организации |
| 3.19 | <i>в течение года</i> | Защита имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю.</i> | |

| | | | | |
|------------------------------------|------------------------------|---|--|-----------|
| | | | <i>Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 3.20 | <i>в течение года</i> | Организация работы по предоставлению ЕЖКВ детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | <i>Каньшина А.А.</i> | МКУ «ЦБУ» |
| 3.21 | <i>по мере необходимости</i> | Составление описей дел постоянного и временного хранения; формирование и передача дел в архив; работа по утверждению номенклатуры дел | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 3.22 | <i>в течение года</i> | Участие в деятельности по организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения, временного трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 3.23 | <i>в течение года</i> | Организация работы по выдаче предварительных разрешений опекунам на расходование доходов совершеннолетних подопечных; совершение сделок с имуществом подопечных; оформление доверенностей и пр. | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 4. Контрольная деятельность | | | | |
| 4.1 | <i>январь -февраль</i> | Анализ и проверка отчетов опекунов (попечителей), соблюдения опекунами прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних недееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества | <i>специалисты отдела</i> | |
| 4.2 | <i>январь</i> | Проверка деятельности ГОБУ Мурманской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства | <i>Бессмертная С.С.</i> | |
| 4.3 | <i>постоянно</i> | Проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни детей, находящихся под опекой (попечительством), на воспитании в приемных семьях | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 4.4 | <i>в течение года</i> | Проведение плановых и внеплановых проверок условий жизни недееспособных граждан | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 4.5 | <i>в течение года</i> | Проведение обследований жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 4.6 | <i>в течение года</i> | Обследование и составление отчетов условий жизни, воспитания, содержания усыновленных детей | <i>Бессмертная А.С.</i> | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 4.7 | <i>постоянно</i> | Проведение обследований условий жизни несовершеннолетних граждан и их семей, в т.ч. в ходе межведомственных рейдов | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 4.8 | <i>март-апрель, октябрь-ноябрь</i> | Проведение проверок условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ГОБОУ «Оленегорская коррекционная школа-интернат» | <i>Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | ГОБОУ «ОКШИ» |
| 4.9 | <i>в течение года</i> | Осуществление контроля за сохранностью имущества и управлением имуществом недееспособных граждан, находящихся под опекой физических лиц, либо помещенных под надзор в организации | <i>Чувилина М.В.</i> | |
| 4.10 | <i>Согласно графику, утвержденному постановлением Администрации г. Оленегорска</i> | Проведение проверок условий жизни по месту жительства нанимателей из числа детей-сирот с целью выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации | <i>Каньшина А.А.</i> | Социальный педагог Координационного Центра по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ГОБУ «МЦПД «Ровесник»; с привлечением представителей организаций, управляющих многоквартирными домами |
| 4.11 | <i>октябрь</i> | Инвентаризация (проверка наличия и соблюдения процедуры хранения) личных дел недееспособных подопечных | <i>Бессмертная А.С. Чувилина М.В.</i> | Члены инвентаризационной комиссии |
| 5. Проектная деятельность | | | | |
| 5.1 | <i>В течение года</i> | Реализация проекта по ведению реестра родителей, в отношении которых судом возложен контроль на орган опеки и попечительства | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | С участием органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 5.2 | <i>В течение года</i> | Разработка и организация социальной фотовыставки, созданий кейс-историй о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей и успешных детях, и замещающих семьях города | <i>Бессмертная А.С.</i> | Служба сопровождения детей и замещающих семей, замещающие родители |
| 6. Межведомственное взаимодействие посредством информационных систем | | | | |
| 6.1 | <i>постоянно</i> | Формирование, сверка и предоставление сведений в региональный банк данных о детях, подлежащих устройству в семью; гражданах, выразивших желание принять в семью детей в | <i>Бессмертная А.С.</i> | |

| | | | | |
|---|--------------------------|--|---|--|
| | | ППО АИСТ ГБД | | |
| 6.2 | <i>постоянно</i> | Ведение реестра (банка данных) лиц, которые лишены или ограничены в родительских правах, а также отстранены от обязанностей опекуна, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине в ППО АИСТ ГБД (сегмент «Граждане») | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 6.3 | <i>постоянно</i> | Формирование банка данных о гражданах, выразивших желание принять ребенка (детей) на воспитание в семье | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 6.4 | <i>постоянно</i> | Актуализация информации в региональном сегменте федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» | <i>Специалисты отдела</i> | |
| 6.5 | <i>постоянно</i> | Загрузка сведений о законном представителе ребенка (опекуне, попечителе), о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, отмене ограничения родительских прав, отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровья, сведений об ограничении дееспособности гражданина или о признании гражданина недееспособным, в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) | <i>Специалисты отдела</i> | |
| 6.6 | <i>постоянно</i> | Загрузка сведений о лицах, имеющих право на меры социальной защиты (поддержки) в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) | <i>Специалисты отдела</i> | |
| 6.7 | <i>постоянно</i> | Обмен данными в рамках межведомственного электронного взаимодействия АИС «Смарт-Роут» | <i>Специалисты отдела</i> | |
| 6.8 | <i>постоянно</i> | Обмен данными с РОСРЕЕСТРОМ посредством файлового менеджера - FileZilla | <i>Бессмертная А.С</i> | |
| 7. Статистические формы отчетности | | | | |
| 7.1 | <i>январь (до 15.01)</i> | Подготовка отчета по форме 103-рик «Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.2 | <i>раз в полугодие</i> | Отчет об исполнении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | <i>Бессмертная А.С., специалисты отдела</i> | |
| 7.3 | <i>январь (до 15.01)</i> | Подготовка отчетов по реализации: - поэтапной программы («дорожной карты») по обеспечению до | <i>Бессмертная А.С.</i> | |

| | | | | |
|-----|--|---|-------------------------|--|
| | | <p>2025 года жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, включенных в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, подлежащих обеспечению жилыми помещениями на территории Мурманской области, не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями на 1 января 2020 года</p> <p>- Комплекса дополнительных мер, направленных на совершенствование работы организаций и органов системы профилактики по защите прав и интересов несовершеннолетних подопечных, находящихся на воспитании в семьях и под надзором в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недопущения их гибели и жестокого обращения с ними, на 2018-2022 годы, утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 11.04.2018 № 68-РП;</p> <p>- регионального Плана мероприятий («дорожной карты») по профилактике социального сиротства на 2022-2025 годы, утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 30.11.2021 № 270-РП</p> | | |
| 7.4 | <i>еженедельно, до 14 час. пятницы</i> | Подготовка информации об обеспечении жильем детей-сирот в Министерство образования и науки МО | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.5 | <i>ежеквартально)</i> | Подготовка информации об обеспечении жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Министерство образования и науки МО по запросу Следственного Комитета МО | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.6 | <i>ежемесячно</i> | «Сведения о защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.7 | <i>ежемесячно</i> | «Сведения о достижении показателей обеспечения семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.8 | <i>ежемесячно</i> | Мониторинг по вопросам реализации жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | <i>Каньшина А.А.</i> | |
| 7.9 | <i>ежеквартально</i> | Уведомление о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения | <i>Бессмертная А.С.</i> | |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------|-----------------|
| | | родителей, возвращенных из замещающих семей | | |
| 7.10 | <i>ежеквартально</i> | Отчет об исполнении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан | <i>Чувиллина М.В.</i> | |
| 7.11 | <i>ежеквартально</i> | Отчет о подготовке (переподготовке) и повышении квалификации специалистов органов опеки и попечительства | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.12 | <i>ежемесячно</i> | Отчет «Сведения о предоставлении государственных и муниципальных услуг» (в электронном виде с использованием форм ввода ГАСУ) | <i>Цыганова М.Ю.</i> | |
| 7.13 | <i>ежемесячно, в период с 26 числа отчетного месяца по второго рабочий день месяца, следующего за отчетным</i> | Отчет о достижении показателя «Цифровая зрелость» | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.14 | <i>еженедельно (не позднее четверга недели, следующего за отчетным)</i> | Информация о предоставлении жилищных сертификатов Мурманской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 7.15 | <i>при необходимости</i> | Информация о заключении (прекращении) договоров об осуществлении опеки на возмездных условиях (договоров о приемной семье); договоров о выплате вознаграждения опекунам недееспособных граждан в Социальный Фонд РФ. | <i>специалисты отдела</i> | |
| 7.16 | <i>ежегодно, до 10 февраля года, следующего за отчетным</i> | Информация о реализации регионального Плана мероприятий по организации профессионального развития специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 8. Прогнозирование, планирование | | | | |
| 8.1 | <i>июль</i> | Прогноз потребности субвенции на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в семьях опекунов (попечителей), приемных семьях, на оплату труда приемных родителей; на выплату единовременного пособия при устройстве детей в семью; на выплату компенсации выпускникам; приобретение жилых помещений, ремонт жилых помещений; выплат по жилищному сертификату, вознаграждения опекунам | <i>Бессмертная А.С.</i> | МКУ «ЦБУ», КУМИ |

| | | | | |
|--|-----------------------|--|--|--|
| | | недееспособных граждан. | | |
| 8.2 | <i>ежеквартально</i> | Подготовка прогнозных показателей по выплате единовременного пособия при всех формах устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 9. Мероприятия | | | | |
| 9.1 | <i>май, ноябрь</i> | Участие в организации мероприятий, приуроченных ко Дню матери, Дню отца, Дню семьи, Дню защиты детей | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 9.2 | <i>ноябрь</i> | Организация, участие и проведение мероприятий, приуроченных к Всероссийскому Дню ребенка (День правовой помощи детям) | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 10. Работа со средствами массовой информации | | | | |
| 10.1 | <i>в течение года</i> | Информирование населения о возможных формах устройства семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей; граждан, признанных недееспособными и нуждающихся в установлении опеки; о возможности граждан установить патронат | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю. Чувиллина М.В.</i> | |
| 10.2 | <i>в течение года</i> | Подготовка и размещение информации на сайте и странице отдела в социальной сети В КОНТАКТЕ, о деятельности отдела опеки и попечительства по соблюдению законодательства в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, либо признанных в судебном порядке недееспособными; о возможности стать опекунами (попечителями), помощниками | <i>Бессмертная А.С. Чувиллина М.В.</i> | |
| 11. Мероприятия, проводимые совместно со службой сопровождения детей и замещающих семей | | | | |
| 11.1 | <i>ежеквартально</i> | Рабочие встречи со специалистами службы сопровождения детей и семей: - по обмену информацией и анализу кризисных случаев и ситуаций с высоким риском отказа от ребенка в замещающих семьях. Успешные и неудачные сценарии устройства детей-сирот; анализ кейсов; | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |

| | | | | |
|------|--------------------------------|--|--|--|
| | | - по диагностике подопечных детей на предмет адаптации и комфортности пребывания в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей; организации обучения лиц, осуществляющих социальный патронаж; - организации совместных мероприятий. | | |
| 11.2 | <i>в течение года</i> | Участие в подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (юридический блок Программы подготовки) | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 11.3 | <i>при формировании группы</i> | Участие в подготовке граждан, желающих оказывать услуги по социальному и постинтернатному патронату над несовершеннолетними гражданами (при наличии). | <i>Бессмертная А.С. Цыганова М.Ю.</i> | |
| 11.4 | <i>в течение года</i> | Проведение совместных патронажей замещающих семей | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |
| 11.5 | <i>в течение года</i> | Актуализация банка данных по кандидатам, прошедшим ШПР | <i>Бессмертная А.С.</i> | |
| 11.6 | <i>в течение года</i> | Взаимодействие и профессиональное сотрудничество со службой сопровождения детей и замещающих семей по оказанию помощи и профилактической работе с детьми, находящимися в замещающих семьях, законными представителями при восстановлении родительских прав родителей, лишенных (ограниченных) родительских прав. | <i>Бессмертная А.С. Каньшина А.А. Цыганова М.Ю. Гамаюнова Д.С.</i> | |

Начальник отдела опеки и попечительства

А.С. Бессмертная