



АДМИНИСТРАЦИЯ города ОЛЕНЕГОРСКА
с подведомственной территорией Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.07.2014

№ 238

г. Оленегорск

**О внесении изменений в Регламент Администрации
города Оленегорска с подведомственной территорией, утвержденный
постановлением Администрации города Оленегорска от 15.01.2014 № 7**

В целях уточнения отдельных положений,
в соответствии с Уставом муниципального образования город
Оленегорск с подведомственной территорией, принятым решением Совета
депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией
от 02.07.2010 № 01-44рс (с изменениями и дополнениями),

руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации» (с изменениями и дополнениями), **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Регламент Администрации города Оленегорска с
подведомственной территорией, утвержденный постановлением
Администрации города Оленегорска от 15.01.2014 № 7 (далее – Регламент),
следующие изменения:

1.1. Абзац 4 пункта 7.9 раздела 7 Регламента изложить в следующей
редакции:

«Проекты постановлений и распоряжений, в которых рассматриваются
вопросы, связанные с расходованием бюджетных средств в обязательном
порядке подлежат согласованию с Муниципальным казенным учреждением
«Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления
и муниципальных учреждений города Оленегорска» (далее – МКУ «ЦБУ»
города Оленегорска)».

1.2. Абзац 6 пункта 7.9 раздела 7 Регламента изложить в следующей
редакции:

«Проект постановления или распоряжения, переданный должностному
лицу на визу, рассматривается им в течение 3 рабочих дней, в случаях,
требующих проведения антикоррупционной экспертизы не более 7 рабочих
дней со дня поступления проекта в уполномоченный орган. Срочные
проекты визируются в течение 1 рабочего дня».

1.3. В пунктах 12.2 и 12.3 раздела 12 Регламента слова «отдел
«Бухгалтерия» Администрации города» в соответствующем падеже заменить
словами «МКУ «ЦБУ» города Оленегорска».

1.4. Пункт 15.2 раздела 15 Регламента изложить в следующей редакции:

«15.2. Правила ведения делопроизводства по обращениям граждан

Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также организация личного приема руководителями Администрации города, ее структурных подразделений устанавливаются Порядком работы с письменными и устными обращениями граждан в Администрации города Оленегорска, утверждаемым постановлением Администрации города».

2. Установить, что подпункты 1.1 и 1.3 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 01.09.2014.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная руда».

**Первый заместитель главы
Администрации города**

В.С.Федько