

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия  
обработки персональных данных требованиям к защите персональных  
данных, установленным Федеральным законом «О персональных  
данных», принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми  
актами Администрации города Оленегорска с подведомственной  
территорией**

1. Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией (далее – Администрация города) организовывается проведение плановых и внеплановых проверок условий обработки персональных данных на предмет соответствия Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» принятым в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Администрации города (далее - проверки).

3. Проверки проводятся в Администрации города на основании ежегодного плана или на основании поступившего в Администрацию города письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки).

Ежегодный план проверок утверждается распоряжением Администрации города для осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным Федеральным законом № 152-ФЗ.

4. В плане по каждой проверке устанавливается объект внутреннего контроля, проверяемый период, срок проведения проверки, ответственные исполнители.

5. Проверки осуществляются лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Администрации города либо комиссией, создаваемой распоряжением Администрации города.

В проведении проверки не может участвовать муниципальный служащий, работник Администрации города прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.

6. Основанием для проведения внеплановой проверки является поступившее в Администрацию города письменное обращение субъекта персональных данных или его уполномоченного представителя о нарушении правил обработки персональных данных.

7. Проведение внеплановой проверки организуется в течение 5 дней с момента поступления обращения.

8. Срок проведения проверки не может превышать 20 дней со дня принятия решения о ее проведении.

9. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

- порядок и условия применения средств защиты информации;

- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- состояние учета машинных носителей персональных данных;

- соблюдение правил доступа к персональным данным;

- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

- мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

10. Ответственный за организацию обработки персональных данных (комиссия) имеет право:

- запрашивать у сотрудников информацию, необходимую для реализации полномочий;

- требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- вносить Главе города Оленегорска с подведомственной территорией предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

- вносить Главе города Оленегорска с подведомственной территорией предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

11. В отношении персональных данных, ставших известными ответственному за организацию обработки персональных данных (комиссии) в

ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

12. В случае проведения проверки комиссией, по результатам каждой проверки проводится заседание. Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколом.

13. По существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов ответственный за организацию обработки персональных данных, комиссия в течение 5 дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю.

---