

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДА ОЛЕНЕГОРСКА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«Порядок подготовки отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты
города Оленегорска»**

(утвержден распоряжением Контрольно-счетной палаты города Оленегорска
от 24.06.2022 № 6-р)

Оленегорск
2022 год

Содержание

№ п/п	Наименование	Стр.
1.	Общие положения	3
2.	Структура и формирование отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты	3-4
3.	Правила формирования отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты	4

1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты города Оленегорска «Порядок подготовки отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Оленегорска» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате города Оленегорска (далее- Контрольно-счетная палата), утвержденным решением Совета депутатов города Оленегорска от 22.11.2021 № 01-40рс, с учетом общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)), общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля», утвержденных Коллегией Контрольно-счетной палаты Мурманской области (протокол от 10.10.2013 г. № 26).

1.2. Целью Стандарта является установление порядка и правил подготовки отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты в отчетном году.

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение структуры отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- установление порядка организации работы по подготовке отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты.

2. Структура и формирование отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты.

2.1. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты формируется на основании материалов по результатам выполненных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также иной информации, связанной с выполнением полномочий Контрольно-счетной палаты.

2.2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает и в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Совет депутатов города Оленегорска отчет о своей деятельности. Отчет размещается в сети Интернет в течение 10 дней со дня рассмотрения Советом депутатов.

2.3. Структура отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты включает титульный лист, содержание (оглавление) и изложение материала по следующим разделам:

- общие положения;
- основные итоги работы
- экспертно-аналитическая деятельность;
- контрольная деятельность;

- информационная и иная деятельность;
- основные задачи дальнейшей деятельности Контрольно-счетной палаты.

2.4. Перечень и наименование подразделов отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты зависит от тематики проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, предусмотренных планом работы за отчетный период.

В качестве приложений к отчету о деятельности Контрольно-счетной палаты приводятся количественные показатели экспертно-аналитических и контрольных мероприятий с указанием выявленных сумм нарушений за отчетный период. При необходимости к отчету о деятельности может быть приложена иная информация и фотоматериалы.

3. Правила формирования отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты

3.1. Учет количества проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана работы Контрольно-счетной палаты за отчетный период. Экспертно-аналитические и контрольные мероприятия учитываются отдельно.

3.2. Информация по суммам выявленных финансовых нарушений включается в отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты только на основании утвержденных отчетов о результатах контрольных мероприятий. Суммы выявленных и возмещенных финансовых нарушений указываются в тысячах рублей.

3.3. При определении количества проверенных объектов внешнего муниципального финансового контроля, в которых в отчетном периоде проведены контрольные и экспертно-аналитические мероприятия и по их результатам составлены акты, заключения и аналитические информации. При проведении нескольких мероприятий на одном объекте в течение отчетного периода объект учитывается один раз.

3.4. Текстовая часть отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты оформляется в соответствии с требованиями Инструкции по ведению делопроизводства в Контрольно-счетной палате.
