

УТВЕРЖДЕН:
Распоряжением
Контрольно-счетной палаты
города Оленегорска
19.12.2023 №17-р

ПЛАН работы Контрольно–счетной палаты города Оленегорска на 2024 год

№ п/п	Содержание	Срок исполнения
1. Экспертно-аналитические мероприятия		
1.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2023 год, включая проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2023 год (7 ГРБС)	в течение месяца с момента поступления в КСП годового отчета (не позднее 01.05.2024)
1.2.	Экспертиза проектов решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период	в течение 5 календарных дней с момента поступления в КСП проектов решений
1.3.	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ	в течение 5 календарных дней с момента поступления в КСП проектов решений
1.4.	Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году	информация, ежеквартально, до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом
1.5.	Экспертиза и подготовка заключения на проект решения о местном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов	в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного проекта решения
2. Контрольные мероприятия по направлениям деятельности:		
Аудит в сфере закупок		
2.1.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг по объектам аудита (выборочно по исполненным договорам (контрактам))	при проведении контрольных мероприятий
Контроль за исполнением местного бюджета за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета		
2.2.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилых помещений в 2020-2022 годах Подпрограмма №1 «Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан» МП «Обеспечение социальной поддержки граждан, улучшение качества жизни инвалидов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области» (КУМИ города Оленегорска)	I-II квартал 2024год

2.3.	Использование средств Дорожного фонда на обеспечение транспортной безопасности объектов дорожного хозяйства в 2021- 2022годах (МКУ УГХ г.Оленегорск)	II-III квартал 2024 год
2.4.	Расходование средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области в 2023 году (Оленегорская территориальная избирательная комиссия)	III-IV квартал 2024 год
3.Реализация материалов контрольных и экспертно- аналитических мероприятий		
3.1.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий.	В течение года (при необходимости)
3.2.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний.	В течение года (при необходимости)
3.3.	Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения.	В течение года (при необходимости)
3.4.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП.	В течение года (при необходимости)
4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа		
4.1.	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов КСП.	В течение года (при необходимости)
4.2.	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов РФ.	Постоянно
4.3.	Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального контроля	В течение года (при необходимости)
4.4.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства.	В течение года
4.5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими КСП за 2023 год и размещение сведений на сайте администрации города Оленегорска	до 30.04.2024
4.6.	Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в КСП .	Постоянно
5. Материально–техническое обеспечение		
5.1.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП.	В течение года
5.2.	Проведение инвентаризации	IV квартал 2024
6.Организационная работа		
6.1.	Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию КСП.	В течение года (по мере поступления)
6.2.	Представление описей дел постоянного хранения и по личному составу за 2021, передача дел на хранение в МУ «Муниципальный архив» за 2018 год.	до 25.01.2024

6.3.	Поддержание рабочего состояния оргтехники.	Постоянно
7. Информационная деятельность		
7.1.	Подготовка и представление Главе города Оленегорска и в Совет депутатов города Оленегорска: -информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования -информации о работе КСП.	ежеквартально до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом
7.2.	Подготовка и представление Главе города Оленегорска и в Совет депутатов города Оленегорска годового отчета о деятельности КСП за 2023 год размещение его на официальном сайте муниципального образования город Оленегорска в сети «Интернет».	до 01.03.2024 в течение 10 дней со дня его рассмотрения Советом депутатов
7.3.	Разработка, утверждение плана работы КСП на 2025год.	до 20.12.2024
7.4.	Направление Главе города Оленегорска и в Совет депутатов города Оленегорска годового плана работы КСП на 2025 год.	до 31.12.2024
7.5.	Размещение на официальном сайте муниципального образования город Оленегорска в сети «Интернет» информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.	в течение года
7.6.	Представление Главе города Оленегорска и в Совет депутатов города Оленегорска заключения на годовой Отчет об исполнении местного бюджета за 2023 год.	до 01.05.2024
8. Взаимодействие с другими органами		
8.1.	Участие в заседаниях Межведомственного Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании город Оленегорск	В течение года (при необходимости)
8.2.	Участие в заседаниях Совета депутатов города Оленегорска	В течение года (при необходимости)
8.3.	Участие в заседаниях Совета Контрольно-счетных органов Мурманской области.	В течение года (при необходимости)
8.4.	Взаимодействие с МО МВД России «Оленегорский», со следственным отделом по городу Мончегорск, прокуратурой города Оленегорска Мурманской области	В течение года (при необходимости)

**Председатель Контрольно-счетной
палаты города Оленегорска**

И.М.Леонтьева